



## De huisregels van het Sondervick College

Voor een duidelijke en veilige organisatie zijn er spelregels nodig: onze schoolregels. Deze zijn vastgelegd in het schoolreglement. Dit schoolreglement is afgeleid van de gedragscodes die gelden volgens de algemene normen en waarden.

Op het Sondervick College is een leerlingenstatuut van kracht, daarin zijn rechten en plichten van de leerling omschreven. Daarnaast bestaan er regels die niet in het statuut voorkomen, maar eveneens op onze school gelden. Het [leerlingenstatuut](#) is te vinden op onze website.

### Ziekmelding leerling

Ouders melden leerlingen 's morgens ziek tussen 7.45 - 8.30 uur op 040 - 230 94 44. Ouders geven aan hoelang ze verwachten dat de leerling ziek is. Examenkandidaten dienen zich ziek te melden bij de examensecretaris.

Ook de verplichte betermeldingen van leerlingen moeten door de ouders doorgegeven worden op dit nummer. In bijzondere gevallen of bij langdurige ziekte informeren de ouders de manager onderwijs van de opleiding.

Wanneer een leerling tijdens schooltijd ziek wordt en naar huis wil, meldt hij/zij dat bij de conciërge in het gebouw waar hij/zij les heeft. Bij havo/vwo kunnen leerlingen zich ook melden bij een leerlingcoördinator. Heeft de leerling als gevolg van afwezigheid door ziekte een toets of proefwerk gemist, maakt hij/zij de toets of proefwerk in de eerstvolgende les van dat vak.

Ouders hebben de mogelijkheid hun kind ziek te melden via de app van Magister. Deze app is NIET te gebruiken om de leerling afwezig te melden, bijvoorbeeld voor een bezoek aan orthodontist, dokter of tandarts. Deze is ALLEEN voor ziekmeldingen. Er ontstaat een fout in de absentieregistratie wanneer de app gebruikt wordt voor andere meldingen.

### Te laat komen

Komt de leerling te laat op school, dan gaat hij/zij gewoon naar de les waar de docent hem vervolgens 'te laat' meldt in het systeem. De leerling meldt zich dan de volgende schooldag een halfuur voor aanvang van zijn/haar eerste lesuur. Wanneer een leerling een geldige reden heeft voor zijn te laat komen, meldt hij/zij zich bij de conciërge. De conciërge geeft de leerling een briefje mee voor de docent, zodat er geen 'ongeoorloofde te-laet-melding' in het systeem wordt gezet. Bij de havo/vwo meldt de leerling zich bij de leerlingcoördinator.

### Verwijdering uit de klas

Bij verwijdering (lees rode kaart) meldt de leerling zich bij het opvanglokaal. Ouders worden hiervan telefonisch dan wel schriftelijk op de hoogte gebracht.

### Pauses

De leerling blijft tijdens de pauses op het terrein van de school (tussen fietspad en parkeergelegenheden).

### Roken

Er geldt een algemeen rookverbod op de Kempen Campus, zowel voor de leerlingen, personeel als toezichthouders.

## **Toezicht**

In pauzes en tussenuren houden surveillanten toezicht. Leerlingen dienen zich te houden aan de aanwijzingen en opdrachten van de surveillanten.

## **Kopiëren, printen en scannen**

Het afdrucken wordt bewaakt m.b.v. beheerssoftware. Alle afdrukopdrachten (kleur en zwart-wit) worden afgerekend. Het afdrucktegoed van de leerlingen wordt aan het begin van het schooljaar én in januari ingesteld op €2,50.

Printopdrachten kunnen aangeboden worden via de website <https://printen.sondervick.nl>. Vervolgens worden ze afgedrukt op de voor leerlingen beschikbaar gestelde multifunctionals (printen, kopiëren, scannen).

Bij de receptie in het centrale gebouw kunnen leerlingen terecht voor de opwaardering van het afdrucktegoed.

## **Kauwgom**

Het gebruik van kauwgom is niet toegestaan in de onderwijsgebouwen.

## **Kluisjes**

Leerlingen ontvangen een kluisleutel van een kluisje in het gebouw waar ze de opleiding volgen.

Het kluisje is uitsluitend bedoeld voor het opbergen van persoonlijke bezittingen en schoolmaterialen. Voorbeelden van 'ongewenste' materialen en goederen zijn wapens of voorwerpen die als zodanig gebruikt kunnen worden, alcoholhoudende drank, rookwaren, drugs, vuurwerk, enz.

Er kan door de school een preventieve kluisjescontrole worden uitgevoerd, zelfs als de gebruiker daar zelf niet bij aanwezig is. De kluisjes worden geopend onder verantwoording van de schoolleiding. Bij het aantreffen van ongewenste voorwerpen c.q. goederen wordt gehandeld in overeenstemming met het 'Handelingsprotocol Schoolveiligheid'.

## **Kledingvoorschriften**

Binnen de waarden en normen waar we als school voor staan mag van de leerling verwacht worden, dat hij/zij passende kleding draagt, die niet als aanstootgevend kan worden beschouwd en waarbij een open communicatie en een goed oogcontact mogelijk is. Het dragen van petten en mutsen e.d. is in de gebouwen niet toegestaan. Hoofddoekjes mogen gedragen worden, mits dit gebeurt uit religieuze overwegingen. Bij twijfel aangaande de correcte kleding is het oordeel van de manager onderwijs doorslaggevend.

Bij de praktijklessen moet hij/zij, in zijn/haar eigen belang, de voorgeschreven kleding, schoeisel en (eventueel) een veiligheidsbril dragen!

## **Milieu**

De leerlingen werken mee aan een schoon milieu door afval in de daarvoor bestemde bakken te deponeren en papier in de papierbakken.

## **Leerlingenpas**

Alle leerlingen krijgen aan het begin van ieder schooljaar een nieuwe leerlingenpas. Leerlingen zijn verplicht deze altijd bij zich te hebben. Ze hebben hem nodig bij te laat komen, bij leerlingenfeesten, enz. Verder geeft de pas toegang tot allerlei faciliteiten en activiteiten. Bij verlies of beschadiging kan de leerling tegen betaling van € 10,- een nieuwe aanvragen bij de receptie.

## **Fietsenstalling**

Vanaf de Sondervick/Europalaan is er een aparte fietsroute aangelegd die achter op het terrein van de Kempen Campus uitkomt. Deze route is alleen toegankelijk voor fietsers. Leerlingen stallen hun fiets in de fietsenstallingen die voor hen gereserveerd zijn.

## **Vuurwerk e.d.**

Het is verboden vuurwerk mee naar school te nemen. Bij bezit en/of gebruik van vuurwerk volgt

onmiddellijk schorsing. Bij het verhandelen van vuurwerk en andere gevaarlijke goederen wordt contact opgenomen met de politie.

### **Wapens**

Het voorhanden hebben van voorwerpen die het karakter van een wapen dragen of die als wapen worden aangewend is verboden. Bij het verhandelen van dit soort voorwerpen of het in bezit hebben, wordt de politie op de hoogte gebracht.

### **Stimulerende middelen**

Het voorhanden hebben van alcohol en drugs is niet toegestaan, evenals het voorhanden hebben van medicijnen welke niet aantoonbaar in het belang van de eigen gezondheid zijn. Deze moeten worden ingeleverd. Ook handel in of verstrekken van bovenstaande middelen is verboden. Het niet navolgen van bovenstaande regel heeft onmiddellijk schorsing tot gevolg en kan leiden tot verwijdering van school.

### **Preventieve acties**

Indien de schoolleiding het noodzakelijk acht kunnen er preventief acties gehouden worden, zoals het fouilleren van leerlingen en het controleren van tassen en kluisjes.

### **Mobiele telefoons, beeld- en geluidsdragers**

Deze apparaten mogen alleen gebruikt worden als de docent hiervoor toestemming heeft gegeven en als de leerling niet deelneemt aan een onderwijsactiviteit en als hij/zij er anderen niet mee stoort. Het is verboden op welke wijze dan ook geluid- en/of beeldopnamen te maken van wie of wat dan ook. Dit geldt voor het gehele terrein van de Kempen Campus.

### **Schade**

Schade die opzettelijk of door slordigheid aan de gebouwen, de systemen, de inventaris, enz. is toegebracht, wordt verhaald (op de ouders van) de desbetreffende leerling.

### **Cameratoezicht**

Zowel op het Campusterrein als in de gebouwen zijn camera's geplaatst uit veiligheidsoogpunt. De afspraken die op het Sondervick College zijn gemaakt over cameratoezicht zijn in overeenstemming met de privacyregels, opgesteld door de Autoriteit Persoonsgegevens (verantwoordelijk voor regelgeving rond privacy). Bij het betreden van het terrein is er duidelijk aangegeven dat er cameratoezicht is.

De opgenomen beelden blijven maximaal vijf dagen bewaard en worden daarna automatisch verwijderd.

Het bekijken van de opgenomen beelden om veiligheidsredenen mag uitsluitend gebeuren door een lid van de schoolleiding. Indien noodzakelijk kan het lid van de schoolleiding daarbij assistentie vragen bij een collega en onder de voorwaarden dat de privacy gewaarborgd blijft. Indien noodzakelijk kan politie/justitie de beelden vorderen.

Ik op het Sondervick

Jij op het Sondervick

Wij op het Sondervick