

AANVRAAGFORMULIER VAKANTIEVERLOF
(LPW art. 11f)

IN TE VULLEN DOOR DE OUDER/VERZORGER
(maximaal 10 dagen per schooljaar)



1. Gegevens leerling:

Naam: _____ **Geboortedatum:** _____
Adres: _____ **BSN:** _____
Postcode/woonplaats: _____ **Groep/klas:** _____

2. Gegevens ouders/verzorgers:

Naam: _____
Relatie met leerling: vader – moeder - verzorger -
Adres (indien anders): _____
Telefoon: _____

3. Gegevens van leerlingen die andere school bezoeken:

Naam: _____ **Geboortedatum:** _____
School: _____

Naam: _____ **Geboortedatum:** _____
School: _____

4. Aard van beroep waardoor verlof buiten schoolvakantie wordt aangevraagd

(bewijzen toevoegen)

5. Periode verlof:

Ondergetekende verklaart dat hij/zij vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemde kinderen op vakantie kan gaan.

Om die reden wil hij/zij van _____ t/m _____ met bovengenoemde kinderen op vakantie gaan.

Hij/zij verzoekt hiervoor vrijstelling van geregeld schoolbezoek.

6. Handtekening ouder/verzorger

Plaats:

Datum:

IN TE VULLEN DOOR DE MANAGER ONDERWIJS

7. Het verlof wordt wel / niet verleend.

Reden waarom het verlof niet wordt verleend:

(Informeer bij de scholen van de andere leerlingen uit het gezin of verlof wel/niet wordt verleend)

(Verlofaanvragen van meer dan 10 dagen zijn niet mogelijk!)

8. Handtekening manager onderwijs:

Veldhoven,